

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 03.12.2024, klo 16:00 - 16:23

Paikka Sähköinen (Teams)

Käsitellyt asiat

- § 4 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 5 Pöytäkirjan tarkastajat**
- § 6 Aluevaalilautakunnan sihteeristön valinta**
- § 7 Varajäsenten kutsuminen kokouksiin**
- § 8 Aluevaalilautakunnan henkilökunnan palkkaaminen**
- § 9 Aluevaalilautakunnan talousarvio 2025**
- § 10 Aluevaalilautakunnan kokousaikataulu 2025**
- § 11 Aluevaalilautakunnan vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjät**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Tuula Harkonmaa, puheenjohtaja
Mikko Nurmo
Reijo Kahelin
Maria Lehikoinen
Miia-Hannele Vuori
Hannu Juhola, varajäsen
Raija Moilanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Vilma Kiilunen, Hallintolakimies, sihteeri
Pia Lepistö, Hallintoassistentti, tekninen sihteeri
Katri Lielähti, Hallintoassistentti
Tanja Welin, Johtava lakimies
Iina Toivonen, Hallintoassistentti

Allekirjoitukset

Tuula Harkonmaa
Puheenjohtaja

Vilma Kiilunen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

10.12.2024

11.12.2024

Maria Lehikoinen
pöytäkirjantarkastaja

Miia-Hannele Vuori
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 11.12.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Vaalilain 12 b §:n mukaan aluevaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenenä. Jos varajäsen on kuollut tai estynyt tai esteellinen, aluehallitus saa tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen.

Aluevaalilautakuntaan ei sovelleta hyvinvointialueesta annetussa laissa tarkoitetun hallintosäännön määräyksiä aluehallituksen edustajan ja hyvinvointialuejohtajan läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksissa eikä oikeudesta ottaa asia ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Pöytäkirjan tarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Ehdotus

Aluevaalilautakunta päättää valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maria Lehikoinen ja Miia-Hannele Vuori.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Aluevaalilautakunnan sihteeristön valinta

Valmistelijat / lisätiedot:

Vuokko Ylinen, HALLINTOJOHTAJA, vuokko.ylinen@pirha.fi

Vaalilain 12 b §:n 3 momentin mukaan aluevaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön. Aluevaalilautakunta on nimennyt toimikaudelle 2022-2025 aluevaalilautakunnan sihteeriksi hallintolakimies Vilma Kiilusen ja tekniseksi sihteeriksi hallintoassistentti Pia Lepistön.

Tulevat aluevaalit tulevat vaatimaan lisäresurssia sihteeristön osalta. Aluevaalilautakunnalle esitetään, että se nimeää kaksi varsinaista sihteerä. Aluevaalilautakunnan sihteeriksi esitetään nimettävän Kiilusen lisäksi johtava lakimies Tanja Welin. Welinillä on pitkä kokemus valtiollisten vaalien järjestämisestä.

Teknisinä sihteereinä toimivat hallintoassistentti Pia Lepistö ja hänen varanaan hallintoassistentti Katri Lielähti sekä hallintoassistentti Iina Toivonen.

Ehdotus

Aluevaalilautakunta päättää

- valita aluevaalilautakunnan sihteeriksi johtava lakimies Tanja Welinin ja hallintolakimies Vilma Kiilusen,
- teknisinä sihteereinä toimivat hallintoassistentit Pia Lepistö, Katri Lielähti ja Iina Toivonen.

Kokouskäsitely

Puhejohtaja esitti, että myönnetään puhe- ja läsnäolo-oikeus johtava lakimies Tanja Welinille sekä hallintoassistentti Katri Lielähdelle ja Iina Toivoselle. Hyväksyttiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus johtava lakimies Tanja Welinille sekä hallintoassistentti Katri Lielähdelle ja Iina Toivoselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Varajäsenten kutsuminen kokouksiin

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOLAKIMIES, vilma.kiilunen@pirha.fi

Vaalilain 12 b §:n mukaan aluevaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Lautakunnan kokouksissa äänioikeus on vain jäsenenä kulloinkin toimivilla viidellä henkilöllä. Lautakunta voi päättää varajäsenten osallistumisoikeudesta kokouksiin silloin, kun heitä ei tarvita päätöksentekoon.

Aluevaalilautakunnalle esitetään, että lautakunnan kokouksissa myös kolmella ensimmäisellä varajäsenellä on oikeus osallistua kokouksiin. Varajäsenten osallistuminen kokouksiin on tärkeää, jotta turvataan lautakunnan päätösvaltaisuus ja siten myös vaalien edellyttämien tietystä mielessä tiukkojenkin määräaikojen noudattaminen. Varajäsenille maksetaan palkkio kokoukseen osallistumisesta.

Jäsen tai varajäsen, joka aluevaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi aluevaaleissa, ei voi osallistua aluevaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa.

Ehdotus

Aluevaalilautakunta päättää, että kolmella ensimmäisellä varajäsenellä on oikeus osallistua aluevaaleja koskeviin kokouksiin.

Kokouskäsitely

Reijo Kahelinin muutosehdotus: Viidellä varajäsenellä on oikeus osallistua aluevaaleja koskeviin kokouksiin.

Kannatus: Maria Lehikoinen.

Puheenjohtaja esitti, että pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina. Hyväksyttiin.

Puheenjohtajan äänestysesitys: Pohjaehdotus JAA, Kahelinin muutosehdotus EI. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 2 JAA-ääntä (Mikko Nurmo ja Tuula Harkonmaa) ja 3 EI-ääntä (Reijo Kahelin, Miia-Hannele Vuori ja Maria Lehikoinen). Puheenjohtaja totesi, että Kahelinin muutosehdotus on tullut hyväksytyksi, viidellä varajäsenellä on oikeus osallistua aluevaaleja koskeviin kokouksiin.

Päätös

Aluevaalilautakunta päätti, että viidellä varajäsenellä on oikeus osallistua aluevaaleja koskeviin kokouksiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Aluevaalilautakunnan henkilökunnan palkkaaminen

Valmistelijat / lisätiedot:

Vuokko Ylinen, HALLINTOJOHTAJA, vuokko.ylinen@pirha.fi

Vaalilain 12 b §:n 3 momentin mukaan aluevaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön. Henkilökuntaa tarvitaan erityisesti ehdokasasettelua varten.

Aluevaalilautakunnalle esitetään, että se delegoi henkilöstön ottamisen ja palkkioista päättämisen aluevaalilautakunnan sihteerille Tanja Welinille ja hänen ollessa estyneenä Vilma Kiiluselle. Palkkioiden määrittämisessä noudatetaan pääpiirteittäin oikeusministeriön ohjeistuksia tuntipalkoista.

Hyvinvointialueen palkkiosäännön mukaan aluevaalilautakunnan sihteerille maksetaan palkkio kokousten ulkopuolella suoritetusta vaalien valmistelutyöstä ja vaaleihin liittyvistä jälkitöistä palkkiolaskun mukaan. Aluehallitus vahvistaa kulloinkin sovellettavan tuntipalkkion suuruuden. (Palkkiosäännön 4 § 2 mom.)

Aluevaalilautakunta päättää muun vaaleja varten palkattavan henkilökunnan palkoista tai palkkioista (Palkkiosäännön 4 § 3 mom). Tuntipalkkaan tai palkkioon lisätään sivukulut.

Oikeusministeriön päätös 17.11.2023 "Vaalipiirilautakunnan ja sen henkilöstön tuntipalkat ja -palkkiot" on oheismateriaalina.

Ehdotus

Aluevaalilautakunta päättää, että

- 1) aluevaalilautakunnan sihteeri Tanja Welinillä on oikeus palkata tarvittava henkilöstö aluevaaleja varten sekä
- 2) henkilöstön palkkiot ovat oikeusministeriön vaalipiirilautakunnille antaman ohjeen mukaiset.

| Tehtävä | Tuntipalkka tai -palkkio |
|--|--------------------------|
| Lähetti | 15 euroa |
| Laskija, puhelinpäivystäjä tai vastaava | 17 euroa |
| Pöytäsihteeri, järjestelijä, virastomestari tai vastaava | 22 euroa |
| Pöytäpäällikkö, tallentaja, avustava henkilö tai vastaava | 24 euroa |
| Toimistos sihteeri, ylivirastomestari, salipäällikkö, järjestelypäällikkö tai vastaava | 26 euroa |
| It-tukihenkilö, tarkastaja tai vastaava | 31 euroa |
| Laskentapäällikkö, toimistopäällikkö, it-päällikkö, viestintäpäällikkö tai vastaava | 36 euroa |

Welinin ollessa estyneenä, hänen sijaisenaan toimii Vilma Kiilunen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Aluevaalilautakunnan talousarvio 2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Tanja Welin, JOHTAVA LAKIMIES, tanja.welin@pirha.fi

Vilma Kiilunen, HALLINTOLAKIMIES, vilma.kiilunen@pirha.fi

Heidi Pyykkönen, HALLINTOPÄÄLLIKKÖ, heidi.pyykkonen@pirha.fi

Liitteet

1 Aluevaalilautakunnan talousarvio 2025

Aluevaalilautakunnan toiminta on osa Pirkanmaan hyvinvointialueen demokratiakokonaisuutta. Aluevaalilautakunnan talousarvioksi vuodelle 2025 on osoitettu hyvinvointialueen viranhaltijavalmistelussa 480 000 euron raami. Aluevaalilautakunnan talousarvio on valmisteltu raamin mukaiseksi. Aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen vuoden 2025 talousarviosta 17.12.2024 kokouksessaan.

Talousarvio on esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Aluevaalilautakunta päättää merkitä aluevaalilautakunnan vuoden 2025 talousarvion tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Aluevaalilautakunnan kokousaikataulu 2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOLAKIMIES, vilma.kiilunen@pirha.fi

Aluevaalilautakunnalle esitetään seuraavaa kokousaikataulua vuodelle 2025:

To 13.2.2025 klo 16-18 (Teams)

Ti 4.3.2025 klo 17-18 (Teams)

Ma 10.3.2025 klo 16-17 (läsnä, Tammerkoski)

Ke 12.3.2025 klo 16-17 (läsnä, Tammerkoski)

To 13.3.2025 klo 12-13 (määräaika viim. klo 16) (läsnä, Tammerkoski)

Ke 16.4.2025 klo 18-19 (Teams)

Ylimääräisiä kokouksia järjestetään tarvittaessa.

Ehdotus

Aluevaalilautakunta päättää hyväksyä kokousaikataulun vuodelle 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Aluevaalilautakunnan vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjät

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOLAKIMIES, vilma.kiilunen@pirha.fi

Vaalitietojärjestelmä (VAT) on keskeinen väline yleisten vaalien toimittamisessa. Vaalitietojärjestelmää käytetään muun muassa äänioikeutettujen rekisteröintiin, ehdokasasetteluun, äänten laskentaan ja tulospalveluun.

Vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjiksi esitetään Rami Nurmea ja Mervi Lindstedtiä. Edellä mainitut henkilöt ovat toimineet vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjinä valtiollisissa vaaleissa.

Ehdotus

Aluevaalilautakunta päättää nimetä vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjiksi Rami Nurmen ja Mervi Lindstedtin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosaiset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§4, §5, §9

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§6, §7, §8, §10, §11

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävien henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: asiointi.pirha.fi (Asioi hallinnon kanssa).

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen edellä mainitun kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.